



Evento	Sala Autorizada
Persona y teléfono de contacto	

	FECHAS	HORA DE INICIO	HORA DE FIN
EVENTO			
MONTAJE			
DESMONTAJE			

ASISTENTES PREVISTOS: _____

Entrada libre
 Entrada con invitación
 Acto privado
 Venta de entradas
 Pto. de venta: (información y fechas) _____

MONTAJE DE SALAS

Tipo Teatro	Nº Ponentes en mesa _____
Escuela	Espacio pausa-café, cóctel _____
en "U"	Banderas (cuáles _____)
Mesas auxiliares (nº _____)	Otras necesidades o medios técnicos:

NECESIDADES TÉCNICAS (precios regulados por la ordenanza nº 300 - [ENLACE ORDENANZA](#))

Proyector 9200 lúmenes (Sala Cámara)	Megafonía Salas de Conferencias
Proyector Barco 12000 lúmenes (Sala Principal) (no disponible)	Bastidor de aluminio para exposiciones 240x140
DVD/lector CD	Pantalla proyección 800 x 600 (Sala Principal)
Papelograma / pizarra	Pantalla proyección 500 x 400 (Sala Polivalente)
Atril conferencias	Pantalla proyección 400 x 300 (Sala de Cámara)
Proyector LCD 750 lúmenes (Sala Polivalente y Salas de Conferencias)	Pantalla proyección 240 x 180 (Salas de Conferencias)
Megafonía Sala Principal, Polivalente, Cámara	Alquiler piano Steinway&Sons

MONTAJE EVENTO MUSICAL:

Sillas (nº _____)
 Atriles (nº _____)
 Camerinos (nº _____)

SERVICIOS QUE REALIZARÁN OTRAS EMPRESAS: (incluir datos y persona de contacto)

Servicio de catering	
Servicio de atención a sala y público	
Medios técnicos audiovisuales	

Observaciones:

NECESIDADES DE CARGA Y DESCARGA. Datos del Vehículo a autorizar y horarios:

FECHA

Oviedo, a _____ de _____ de 20____

FIRMA

(Firma del solicitante y DNI)

+INFORMACIÓN

OFICINA MUNICIPAL DE CONGRESOS (OVIEDO CONVENTION BUREAU) - Auditorio Príncipe Felipe | Plaza del Fresno - 33007 OVIEDO | Tel 985 272 111 - 985 246 217 | e-mail: congresos@oviedo.es |

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Oviedo. | Finalidad: Tramitar y gestionar la solicitud de necesidades técnicas, Auditorio Príncipe Felipe. | Legitimación: El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario se basa en el artículo 6.1.b) del RGPD: contrato, en el artículo 6.1 e) del RGPD: interés público o poderes públicos. | Destinatarios: Están previstas comunicaciones de datos a terceros que fueran necesarias y por obligación legal. | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 - OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: sede.oviedo.es. | Información adicional: Consultar el Anexo I - Información adicional protección de datos.



PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Oviedo – NIF: P3304400I

Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias)

Teléfono: 984 083 800

Delegado de Protección de Datos (DPD): dpd@oviedo.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: Los recabados a través del formulario, así como otra documentación que pueda ser adjuntada, será tratada con la finalidad de tramitar y gestionar la solicitud de necesidades técnicas, Auditorio Príncipe Felipe.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez concluido el citado plazo, se atenderá a los plazos establecidos en los calendarios de conservación dictaminados por la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos del Ayuntamiento publicados en la página web municipal.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados, tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en el artículo 6.1.b) del RGPD: tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales, en el artículo 6.1 e) del RGPD: tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

Destinatarios

En función de la solicitud realizada, están previstas aquellas comunicaciones que sean necesarias para la correcta gestión de su solicitud siempre que se cumplan algunos de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. No están previstas transferencias internacionales de datos.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Oviedo está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluyéndose, también, el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
 - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse ante la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: sede.oviedo.es.

Con carácter previo y potestativo podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Oviedo a través de la dirección de correo electrónico: dpd@oviedo.es.