

- **Alfabetización digital (20h).**

*Del 7 al 18 de febrero.*

- **Power Point (20h).**

*Del 7 al 18 de marzo.*

- **Diseño de página web (18h).**

*Del 4 al 15 de abril.*

- **Internet (20 h.)**

*Del 3 al 13 de mayo.*

- **Iniciación a Word (20 h).**

*Del 30 de mayo al 10 de junio.*

- **Power Point (20h).**

*Del 3 al 14 de octubre.*

- **Diseño de página web (20h).**

*Del 31 de octubre al 11 de noviembre.*

- **Internet (20 h).**

*Del 28 de Noviembre al 9 de diciembre.*

### Información e inscripciones:

*Centro Social Villa Magdalena.*

*Avda. Galicia, s/n*

*Tfno. 984 28 70 76*

## BIBLIOTECA PARA ASOCIACIONES

Se trata de un fondo documental bibliográfico que reúne más de 300 ejemplares de interés para el sector asociativo, como iniciativa de apoyo a los diferentes procesos formativos e informativos dirigidos a las asociaciones.

### Servicio de préstamo y lectura

*Biblioteca Municipal de San Lázaro*

*Plaza Manolo Díaz s/n*

*33008 · Oviedo*

*Tfno. 984 28 70 88*

*biblio-slz@ayto-oviedo.es*

### Horario:

*Lunes a viernes: 11:00 a 14:00 h. /17:00 a 20:00 h.*

*Sábados: 12:00 a 14:00 h.*

## PLAZO INSCRIPCIONES: 24 enero al 14 de febrero

El periodo de inscripción es común para todos los cursos. En el caso de plazas disponibles, también se admitirán solicitudes hasta 5 días antes del inicio de cada uno de los cursos. Sólo serán admitidas aquellas solicitudes presentadas dentro del periodo correspondiente.

## NORMAS DE PARTICIPACIÓN

- Las plazas se ocuparán por orden de recepción de las solicitudes, creando una bolsa de reserva una vez cubierto el total de plazas.
- Se podrán inscribir 2 socios por asociación y curso.
- Las ausencias superiores al 15% de las horas lectivas conllevan la pérdida del derecho al certificado de aprovechamiento del curso.
- Los participantes que causen baja durante el curso sin previo aviso perderán la posibilidad de inscribirse a otros talleres-cursos durante ese trimestre.

## JORNADAS FORMATIVAS

- 17 de Febrero: Jornada Formativa “ Un repaso al Derecho de Asociación”.
- 14 de Abril: Jornada Formativa “ Diferencias jurídicas entre una Asociación y una ONG ”.
- 2 de Junio: Jornada Formativa “ Pautas, ejemplos y recomendaciones en los principales documentos jurídicos empleados y utilizados en una asociación”.
- 30 de Noviembre: Jornada Formativa “ Conoce los recursos y servicios municipales para el mundo asociativo a través de la página web municipal ”.

### Lugar de realización:

*Auditorio Príncipe Felipe, (Sala 1-2), 18:00 horas.*

### Información e inscripciones:

*Concejalía de Participación Social y Asociaciones*

*C/ Matínez Marina nº 10 - 3ª planta. Tfno. 985 98 18 55*

*participaciónsocial@ayto-oviedo.es*



AYUNTAMIENTO DE OVIEDO



participación  
social y asociaciones

[www.oviedo.es](http://www.oviedo.es)

Programa  
Anual  
para Asociaciones

11



AYUNTAMIENTO DE OVIEDO

[www.oviedo.es](http://www.oviedo.es)



## EN QUÉ CONSISTE ESTE PROGRAMA:

Con el objeto de apoyar a las asociaciones radicadas en el municipio y fomentar el asociacionismo ovetense, la Concejalía de Participación Social y Asociaciones desarrolla una serie de acciones encaminadas a facilitar el funcionamiento, la mejora y el impulso de las asociaciones.

Todas las actividades son gratuitas, y con ellas se pretende continuar dotando de recursos al tejido asociativo ovetense.

## DESTINATARIOS:

Responsables y gestores de Juntas directivas, así como miembros de asociaciones interesados en desarrollar habilidades organizativas y de trabajo en equipo, técnicas de gestión contable o administrativa y el manejo de nuevas tecnologías asociadas a la gestión propia de una asociación.

## REQUISITOS:

Ser socio o cargo directivo de una asociación inscrita en el Registro de Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Oviedo, y estar al corriente de las obligaciones derivadas de dicha inscripción (renovación anual, estatutos...).

En determinados cursos, para participar son precisos unos conocimientos básicos de informática (Word, Windows...).

Formalizar la inscripción de solicitud y presentar la documentación exigida. \*

## ¿CÓMO INSCRIBIRSE EN LOS CURSOS?

### Inscripción presencial

- Concejalía de Participación Social, C/ Martínez Marina, 10 3ª Pta.
- Red de Centros Sociales Municipales de Oviedo.

### Inscripción electrónica

- A través del formulario de inscripción que encontrará en la web municipal del Ayuntamiento de Oviedo [www.ayto-oviedo.es](http://www.ayto-oviedo.es) (sección Participación Social).

(\* Adjuntar el certificado de condición de socio, o bien presentarlo cubierto el primer día del curso. Este documento podrá recogerse en la sede de la Concejalía o en cualquier Centro Social Municipal, o bien descargarse desde la página web municipal.

## Programa de Gestión y Administración de Asociaciones

### Las actividades en las Asociaciones

6 Horas

**Objetivo:** Líneas maestras para constituir y desarrollar nuestras actividades de manera eficaz.

**Programa:**  
**Tema I:** Constituir la asociación.  
**Tema II:** Comienzo, dirección y desarrollo de sus actividades.  
**Tema III:** Normativa, necesidad de un Plan Estratégico.  
**Tema IV:** Definición de la misión, visión y arranque.

**Lugar:** Centro Social de Campomanes **Horario:** 18:30 a 20:30 h.  
**Fechas de realización:**  
 1ª edición: 17, 18 y 19 de mayo. 2ª edición: 24, 25 y 26 de mayo.

### Realizar un plan estratégico

6 Horas

**Objetivo:** Aprender a situar el estado, situación y dirección de nuestra organización.

**Programa:**  
**Tema I:** Estudio de entorno y aplicación de análisis D.A.F.O.  
**Tema II:** Objetivos a 3 años.  
**Tema III:** Planes de marketing, voluntariado y tesorería.  
**Tema IV:** Gestión de los planes.

**Lugar:** Centro Social de Campomanes **Horario:** 18:30 a 20:30 h.  
**Fechas de realización:**  
 1ª edición: 18, 19 y 20 de octubre. 2ª edición: 25, 26 y 27 de octubre.

### Presupuestos y objetivos

6 Horas

**Objetivo:** Aprender a funcionar por objetivos. Motivar y desarrollar técnicas de realización de trabajos por objetivos.

**Programa:**  
**Tema I:** Fijación tiempos y contenidos.  
**Tema II:** Confección de presupuestos. Revisión de objetivos.  
**Tema III:** Ingresos y Gastos.Tesorería.  
**Tema IV:** Objetivos: socios, proyectos, acciones de la entidad.

**Lugar:** Centro Social de Campomanes **Horario:** 18:30 a 20:30 h.  
**Fechas de realización:**  
 1ª edición: 22, 23 y 24 de febrero. 2ª edición: 1, 2 y 3 de marzo.

## Programa de Nuevas Tecnologías en Asociaciones

### Curso: Manejo de video

8 Horas

**Objetivo:** Enseñar herramientas accesibles y gratuitas para hacer y editar video, para acercar las posibilidades que ofrece esta tecnología.

**Programa:**  
**Tema I:** El video en Internet. Plataformas: Youtube, Vimeo...  
**Tema II:** Transferir grandes archivos: Wetransfer.  
**Tema III:** Crea tu propio canal de video.  
**Tema IV:** Cómo etiquetar y modificar mis videos.  
**Tema V:** Difundir nuestro canal.

**Lugar:** E.U. Ingeniería Técnica Informática de Oviedo **Horario:** 18:15 a 20:15 h.  
**Fechas de realización:** 1ª edición: 8, 10, 15 y 17 de noviembre.

## Programa de Nuevas Tecnologías en Asociaciones

### Curso: Fotografía

8 Horas

**Objetivo:** Enseñar herramientas accesibles y gratuitas para subir, etiquetar, modificar fotografías, para acercar las posibilidades de las aplicaciones que permiten tener, transferir y modificar fotos.

**Programa:**  
**Tema I:** La fotografía en Internet. Plataformas existentes: Flickr, Picassa...  
**Tema II:** Crea tu propio canal de fotografía.  
**Tema III:** Como etiquetar y modificar mis fotografías.  
**Tema IV:** Efectos fotográficos.  
**Tema V:** Relación con nuestras redes.

**Lugar:** E.U. Ingeniería Técnica Informática de Oviedo **Horario:** 18:15 a 20:15 h.  
**Fechas de realización:**  
 1ª edición: 22, 24, 29 y 31 de marzo.

### Curso: Crear y mantener nuestro blog

8 Horas

**Objetivo:** Enseñar a crear un blog, programas utilizados y para mantener un blog.

**Programa:**  
**Tema I:** ¿Qué es el blog?  
**Tema II:** Vamos a crear nuestro blog.  
**Tema III:** Mantener y difundir un blog.

**Lugar:** E.U. Ingeniería Técnica Informática de Oviedo **Horario:** 18:15 a 20:15 h.  
**Fechas de realización:**  
 1ª edición: 7, 9, 14 y 16 de junio.

### Taller: Hacer videoconferencias

4 Horas

**Objetivo:** Enseñar el manejo de los programas a utilizar, así como adiestrar en su preparación.

**Programa:**  
**Tema I:** ¿Qué es una videoconferencia? Beneficios.  
**Tema II:** Programas: Skype, Google Talk.  
**Tema III:** Dificultades y usos de la videoconferencia: Práctica real.

**Lugar:** E.U. Ingeniería Técnica Informática de Oviedo **Horario:** 19:15 a 21:15 h.  
**Fechas de realización:**  
 1ª edición: 15 y 16 de febrero.

### Taller: Facebook, herramienta de promoción

4 Horas

**Objetivo:** Sacar provecho a las posibilidades de una red social para nuestra asociación.

**Programa:**  
**Tema I:** Crea páginas específicas con tus videos y fotos.  
**Tema II:** Conecta con otras redes.  
**Tema III:** Comparte sobre lo que quieras: Privacidad

Para este curso los asistentes ya tienen que tener la cuenta creada: el curso pretende ampliar conocimiento y dominio de la plataforma.

**Lugar:** E.U. Ingeniería Técnica Informática de Oviedo **Horario:** 18:15 a 20:15 h.  
**Fechas de realización:**  
 1ª edición: 10 y 12 de mayo.



AYUNTAMIENTO DE OVIEDO

participación  
social y asociaciones

## Programa Formativo para Asociaciones

Nombre: _____		Apellidos: _____	
Tfno: _____		E-mail: _____	DNI: _____
Asociación: _____	CIF: _____	Firma: _____	
CURSO EN EL QUE SE INSCRIBE (Señale fecha preferente):			

 **Las actividades en las Asociaciones**

- 17,18 y 19 de mayo.  
 24,25 y 26 de mayo.

 **Realizar un plan estratégico**

- 18,19 y 20 de octubre.  
 25,26 y 27 de octubre.

 **Presupuesto y objetivos**

- 22,23 y 24 de febrero.  
 1,2 y 3 de marzo.

 **Manejo de video**

- 8,10,15 y 17 de noviembre.

 **Fotografía**

- 22,24,29 y 31 de marzo.

 **Crear y mantener nuestro blog**

- 7,9,14 y 16 de junio.

 **Hacer videoconferencias**

- 15 y 16 de febrero.

 **Facebook, herramienta de promoción**

- 10 y 12 de mayo.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN (común para todos): del 24 de enero al 14 de febrero, o hasta 5 días antes del inicio del curso.

FICHA DE INSCRIPCIÓN