

# Archivo Municipal

## Dirección



Documento digitalizado

- **Dirección** Plaza de la Constitución, 1
- 33009 Oviedo
- **Teléfono** : 984 18 50 07
- **E-mail**: [archivo@ayto-oviedo.es](mailto:archivo@ayto-oviedo.es)

## Historia del Archivo Municipal



Archivo Municipal de Oviedo

La historia del Archivo Municipal de Oviedo corre paralela a la historia de la propia Ciudad como entidad jurídica autónoma, y responde a la necesidad de guardar aquellos documentos indispensables para la defensa de sus derechos y el buen funcionamiento de sus servicios.

Ya en el siglo XV se tienen noticias de la existencia de un "Arca" donde se guardaban esos documentos; Arca que en el siglo XVI se encontraba en casa del escribano, a donde, por acuerdo del Ayuntamiento, había sido trasladada por razones de seguridad, y que posteriormente pasa a las Casas Consistoriales de la calle de la Rúa.

El Arca es sustituida por un armario, como puede leerse en un acuerdo de 1664 que habla del traslado por un ensamblador del "Archivo" al nuevo consistorio, actual edificio, en el que ya había fabricado el mismo ensamblador seis años antes un "Archivo nuevo".

En 1780 el Maestro Arquitecto de la Ciudad, don Francisco Pruneda, proyecta un nuevo armario con cajones, que servirá para acoger la documentación hasta que su volumen obligue a destinar, ya a principios del siglo XX, una sala en la planta baja del edificio consistorial, en la que permanece el Archivo hasta su definitiva instalación en 1944 en el último piso de las Casas Consistoriales, tras el paréntesis de la Guerra Civil en que se depositó la documentación más importante en la Banca Trelles de Luarca y el resto se repartió entre distintos inmuebles de Oviedo.

## Datos del Archivo



Depósito de Quintana

El Archivo Municipal está constituido por varios despachos, Sala de Investigadores y varias salas depósito. La extensión que ocupan actualmente sus fondos es de 1.970 metros-lineales de estanterías. Para acoger la nueva documentación en 1989 se acondicionó un nuevo depósito en la calle Quintana, con un sistema móvil de estanterías que permite mayor capacidad en menor espacio y mayor protección contra el fuego y el polvo.

Como medida de seguridad contra incendios, todos los locales del Archivo están equipados con una instalación de detección de humos, conectada a una central de alarmas y reforzada en las salas con documentación histórica por un sistema de extinción automática mediante gas halón 1301.

El Archivo se ocupa de la conservación y catalogación de la documentación existente y gestiona la documentación administrativa transferida por las Secciones, controla los préstamos a las Secciones y atiende las consultas del público, tanto de carácter histórico como administrativo.

En la actualidad, se están incorporando todos los ficheros en papel a una base de datos que permite la recuperación inmediata de la información; hasta el momento se han registrado 65.000 expedientes. Las lenguas de sus documentos son el asturiano, el castellano y el latín. Toda la documentación se encuentra restaurada y, parte de ella, microfilmada y digitalizada.

Como complemento a los investigadores para los estudios sobre la Ciudad, en la actualidad se está realizando la catalogación de un fondo de imágenes en soporte informático mediante una aplicación que permite, junto a la tradicional ficha de descripción de cada fotografía, guardar una imagen digitalizada de la misma, lo que facilita su consulta y reproducción a la vez que sirve de copia de seguridad.